Manuel d'administration
http://www.asso-cpa-gso.com

Point central

Administration : Principes de base 3
A suivre 4
1 Menu 4
2 Raccourcis 5
Créer un message de discussion 6
3 Articles en cours de rédaction 7
4 Rédacteur connecté 7
5 Infos 7
6 Rubriques du site 8
Les rubriques et sous-rubriques 8
Les articles 9
La mise en forme du contenu d'un article 11
Créer un lien hypertexte externe 14
Ajouter une image ou un document à un article 14
Statuts des articles 17
Ajouter un article 18
Les mots clés 18
Mots-clés Couleurs 19
Mots-clés techniques 19
Mots-clés types d'articles 19
Ajouter un mot-clé à un article 20
Les auteurs 20
Créer un auteur 21
Restreindre une rubrique 22
Modifier un auteur 22
Modules spécifiques 23
Agenda 23
Créer un événement 23
Contrôler les inscriptions à un événement 27
Accès restreints 29
La zone « Cotisants » 30
La rubrique Adhérents 31
Ajout d'un auteur à une zone 31
Tout public 32
Visuels 34
Visuels de la page d'accueil 34
Visuels des autres rubriques 35

Administration : Principes de base

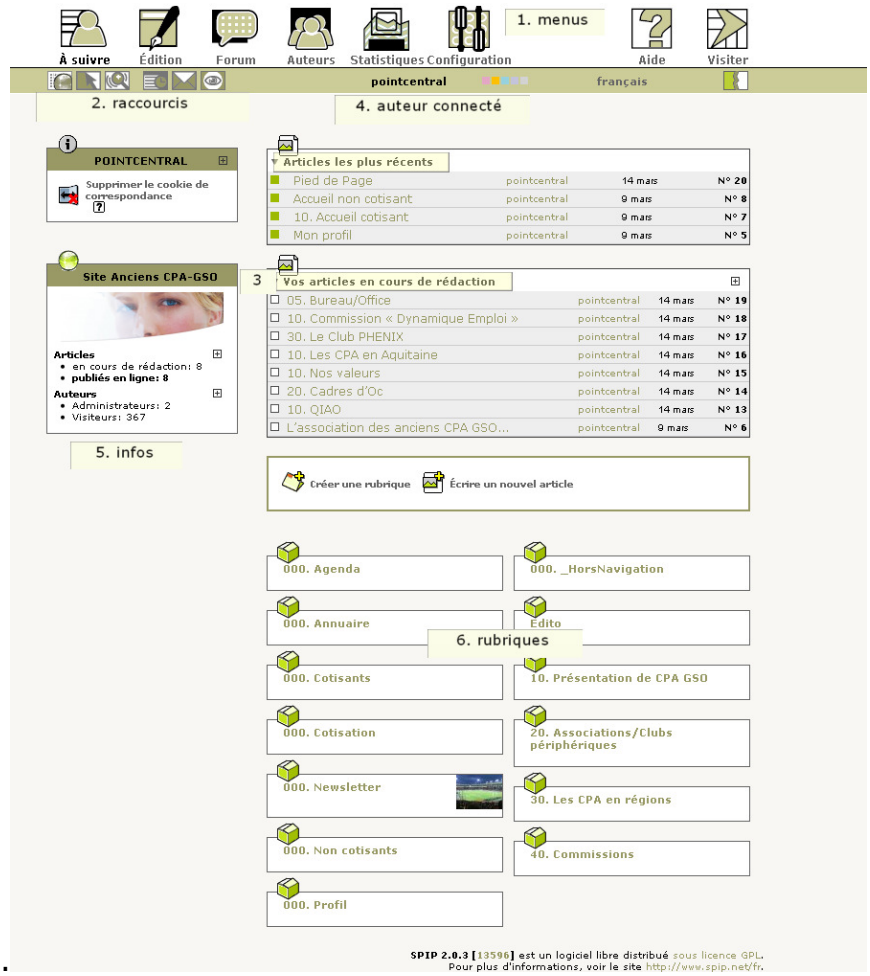
Le site privé ou site d'administration est une interface depuis laquelle tout le contenu du site public va être géré. On y accède en se connectant sur : http://www.asso-cpa-gso.com/ecrire [1]et par identification (login et mot de passe) Cette interface est strictement privée, seule les personnes identifiées et reconnues pourront y accéder.

L'identification achevée, la page d'accueil du site privée s'affiche. Par défaut elle se positionne sur le premier menu à gauche encadré en blanc: "A suivre". Cette page se compose d'un menu principal et de sous-menu activés au passage de la souris. Chaque menu à un sous-menu correspondant.

[1] La formation est faite sur un site de test disponible pour effectuer vos essais : http://cpa-gso.com.pointcentral.net/ecrire/

A suivre

Image de la page d'accueil "A suivre"



.

1 Menu

Les 8 menus sont :

A suivre : il s'agit de la page d'accueil de l'interface d'administration. Elle permet d'avoir un aperçu général du site : rubriques, articles en cours de rédaction, auteurs connectés, articles proposés à l'évaluation. Elle permet aussi de créer de nouvelles rubriques ou articles, d'ouvrir les rubriques pour les modifier.

Edition

Présente toutes les rubriques du site pour les modifier, les supprimer, ajouter des articles etc.

Forum

Un forum interne permet à la personne connectée d'envoyer un message et de répondre aux messages existants.

Auteur

Ce menu permet la création d'auteurs : administrateurs, rédacteurs et visiteurs.

Statistiques

Permet de suivre l'évolution des visites, les articles les plus lus et les liens entrants

Configuration

Menu contenant les infos techniques du site, réservé au prestataire (excepté « Vider le cache »

Aide

Aide sur l'utilisation de spip en ligne

Visiter

Permet de voir le site en ligne

2 Raccourcis

Tout le site

En mode « tout déplier », ce menu permet d'afficher tout le contenu du site sur une seule page.

Navigation rapide

Permet de voir facilement et rapidement le contenu de chaque rubrique

Messagerie personnelle

La messagerie vous permet d'échanger des messages entre rédacteurs, de conserver des pense-bêtes (pour votre usage personnel) ou d'afficher des annonces sur la page d'accueil de l'espace privé (si vous êtes administrateur).

Cet espace permet de discuter avec les autres utilisateurs du site autour d'un sujet sans passer par les email. Cette fonction est comparable à un forum interne privé.

Créer un message de discussion

La méthode la plus simple pour envoyer un message consiste à cliquer sur le logo vert (un petit « M » complété d'un triangle) qui est affiché à côté du nom de votre destinataire. Cela ouvre immédiatement un nouveau message.

Vos pense-bête
Corriger les fautes d'article "Présentation"
6 avril 2009 14:14-15:00
Nouveaux messages
Discussions en cours
Que pensez vous de cet article (1) 5 avril 2009
Vos messages en cours de rédaction
Nouveau message 5 avril 2009
Vos principaux correspondants
Delphine, (1)

Vos rendez-vous à venir
6 avril
14:14 | 15:00 Corriger les fautes d l'article "Présentation"
MESSAGE
Que pensez vous de cet article
dimanche 5 avril 2009 à 14h13min
PARTICIPANTS A LA DISCUSSION :
AUTEUR DU MESSAGE : pointcentral
Delphine
[retirer ce participant]
Ajouter un participant
Ne plus participer à cette discussion
Modifier ce message
Poster un message
Que pensez vous de cet article
il y a 3 minutes pointcentral 18 articles
Cet article pourrait-être placé dans telle rubrique
Répondre à ce message

3 Articles en cours de rédaction

Il s'agit d'articles non encore finalisés sur lesquels il est possible de revenir. Cet encart affiche le titre de l'article, son auteur, sa date de rédaction et son numéro.

4 Rédacteur connecté

Cet encart affiche le ou les noms des rédacteurs connectés.

5 Infos

Cet encart affiche :

- Le nom du site
- Le nombre d'articles en cours de rédaction
- Le nombre d'articles publiés en ligne
- Le nombre d'auteurs

6 Rubriques du site

Toutes les rubriques du site sont présentées. Un clic sur une rubrique affiche les articles contenus dans la rubrique.

Les rubriques et sous-rubriques

Le menu « à suivre » ou « édition » affiche l'ensemble des rubriques de site et de ses sous rubriques

Les rubriques et les sous-rubriques abritent obligatoirement un ou des articles (une rubrique vide ne s'affiche jamais sur le site). Un passage du curseur de la souris active l'ouverture des sous-rubrique.

Les articles

Lorsqu'une rubrique contient un grand nombre d'articles, tous ne peuvent pas être listés sur une même page. Dans ce cas, ils sont visibles page par page ou tous sur une même page.

Tous les articles publiés dans cette rubrique
1 | 11 | 21
naviguer par page
Comment se passe la couverture santé au niveau de vos programmes ?
pointcentral
18 janvier
N° 209
Une fois sur place, que dois-je faire si je rencontre d'éventuels problèmes avec ma famille d'accueil ?
pointcentral
18 janvier
N° 207
je ne parle pas très bien la langue du pays d'accueil, est-ce un handicap pour partir ?
pointcentral
18 janvier
N° 208
Je n'ai pas le permis de conduire, puis-je partir au pair aux Etats-Unis ?
pointcentral
18 janvier
N° 206
clic sur le + pour afficher toute la liste

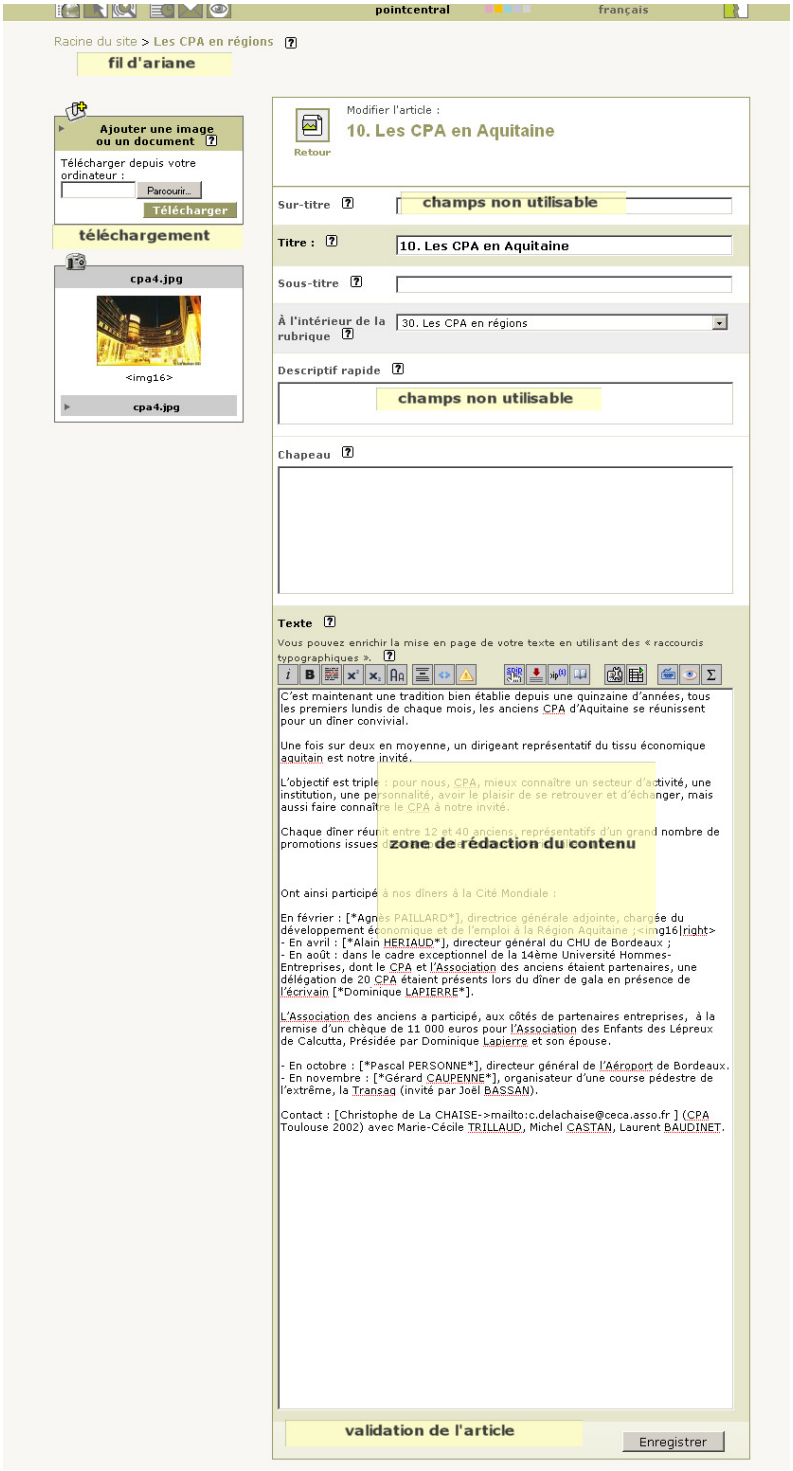
Lorsqu'on ouvre un article,

Celui-ci s'ouvre mais il n'est pas en mode modifiable. A ce stade seul les mots-clés et les statuts de l'article peuvent être paramétrés.

ARTICLE NUMÉRO :
16
Cet article est :
en cours de rédaction
proposé à l'évaluation
publié en ligne
à la poubelle
refusé
choix du statut
LOGO DE L'ARTICLE
FORUM & PÉTITION
Fonctionnement du forum :
modération à posteriori
Pas de pétition
10. Les CPA en Aquitaine
titre
clic pour modifier
Modifier cet article
DATE DE CRÉATION DE L'ARTICLE : 14 MARS 2009
LES AUTEURS
pointcentral
17 articles
Retirer l'auteur
choix des mots-clés
MOTS-CLÉS
F_Anim
_Type_d_article
Retirer ce mot
C'est maintenant une tradition bien établie depuis une quinzaine d'années, tous les premiers lundis de chaque mois, les anciens CPA d'Aquitaine se réunissent pour un dîner convivial.
Une fois sur deux en moyenne, un dirigeant représentatif du tissu économique aquitain est notre invité.
L'objectif est triple : pour nous, CPA, mieux connaître un secteur d'activité, une institution, une personnalité, avoir le plaisir de se retrouver et d'échanger, mais aussi faire connaître le CPA à notre invité.
Chaque dîner réunit entre 12 et 40 anciens, représentatifs d'un grand nombre de promotions issues des campus de Toulouse, Paris, Lille ou Lyon.
Ont ainsi participé à nos dîners à la Cité Mondiale :
En février : Agnès PAILLARD, directrice générale adjointe, chargée du développement économique et de l'emploi à la Région Aquitaine ;
En avril : Alain HERIAUD, directeur général du CHU de Bordeaux ;
En août : dans le cadre exceptionnel de la 14ème Université Hommes-Entreprises, dont le CPA et l'Association des anciens étaient partenaires, une délégation de 20 CPA étaient présents lors du dîner de gala en présence de l'écrivain Dominique LAPIERRE.
© Cité Mondiale 2003
L'Association des anciens a participé, aux côtés de partenaires entreprises, à la remise d'un chèque de 11 000 euros pour l'Association des Enfants des Lépreux de Calcutta, Présidée par Dominique Lapierre et son épouse.
En octobre : Pascal PERSONNE, directeur général de l'Aéroport de Bordeaux.
En novembre : Gérard CAUPENNE, organisateur d'une course pédestre de l'extrême, la Transaq (invité par Joël BASSAN).
Contact : Christophe de La CHAISE (CPA Toulouse 2002) avec Marie-Cécile TRILLAUD, Michel CASTAN, Laurent BAUDINET.
JOINDRE UN DOCUMENT
Télécharger depuis votre ordinateur :
Parcourir...
Télécharger

Pour modifier un article, il faut cliquer sur l'icône « Modifier cet article »

La fenêtre suivante s'ouvre.


pointcentral
français
Racine du site > Les CPA en régions
fil d'ariane
Ajouter une image ou un document
Télécharger depuis votre ordinateur :
Parcourir...
Télécharger
téléchargement
cpa4.jpg
<img16>
cpa4.jpg
Modifier l'article :
10. Les CPA en Aquitaine
Retour
Sur-titre
champs non utilisable
Titre :
10. Les CPA en Aquitaine
Sous-titre
À l'intérieur de la rubrique
30. Les CPA en régions
Descriptif rapide
champs non utilisable
Chapeau
Texte
Vous pouvez enrichir la mise en page de votre texte en utilisant des « raccourcis typographiques ».
C'est maintenant une tradition bien établie depuis une quinzaine d'années, tous les premiers lundis de chaque mois, les anciens CPA d'Aquitaine se réunissent pour un dîner convivial.
Une fois sur deux en moyenne, un dirigeant représentatif du tissu économique aquitain est notre invité.
L'objectif est triple : pour nous, CPA, mieux connaître un secteur d'activité, une institution, une personnalité, avoir le plaisir de se retrouver et d'échanger, mais aussi faire connaître le CPA à notre invité.
Chaque dîner réunit entre 12 et 40 anciens, représentatifs d'un grand nombre de promotions issues
zone de rédaction du contenu
Ont ainsi participé à nos dîners à la Cité Mondiale :
En février : [*Agnès PAILLARD*], directrice générale adjointe, chargée du développement économique et de l'emploi à la Région Aquitaine ;<img16|right>
- En avril : [*Alain HERIAUD*], directeur général du CHU de Bordeaux ;
- En août : dans le cadre exceptionnel de la 14ème Université Hommes-Entreprises, dont le CPA et l'Association des anciens étaient partenaires, une délégation de 20 CPA étaient présents lors du dîner de gala en présence de l'écrivain [*Dominique LAPIERRE*].
L'Association des anciens a participé, aux côtés de partenaires entreprises, à la remise d'un chèque de 11 000 euros pour l'Association des Enfants des Lépreux de Calcutta, Présidée par Dominique Lapierre et son épouse.
- En octobre : [*Pascal PERSONNE*], directeur général de l'Aéroport de Bordeaux.
- En novembre : [*Gérard CAUPENNE*], organisateur d'une course pédestre de l'extrême, la Transaq (invité par Joël BASSAN).
Contact : [Christophe de La CHAISE->mailto:c.delachaise@ceca.asso.fr] (CPA Toulouse 2002) avec Marie-Cécile TRILLAUD, Michel CASTAN, Laurent BAUDINET.
validation de l'article
Enregistrer

La mise en forme du contenu d'un article

Les champs de saisie de l'article

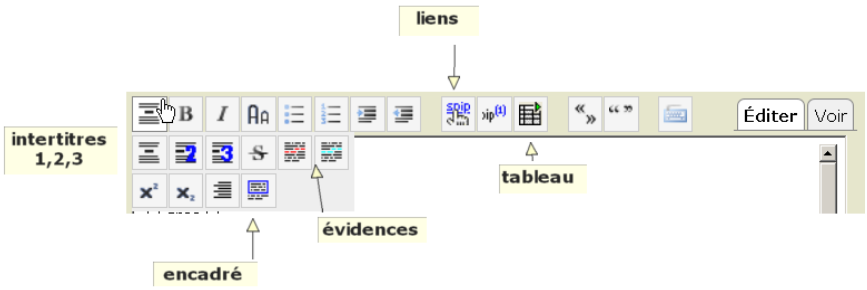
La mise en forme des champs titre, surtitre, sous-titre, descriptif et chapeau peut-être visualisée ci-dessous.

Sur-titre
Titre titre titre
sous titre sous titre
Descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide descriptif rapide
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In pretium massa. Praesent velit. Vestibulum sagittis interdum velit. Phasellus dictum condimentum massa. Sed at ipsum. Pellentesque nunc ligula, iaculis eget, bibendum id, consequat ac, mi. Integer ac massa in est mollis blandit. Nunc convallis pretium augue. Nullam nisl nisi, dignissim a, luctus quis, euismod quis, augue. Vestibulum rhoncus ultricies sem. Fusce et lectus at tellus porttitor rhoncus. Cras mauris lectus, rhoncus vel, egestas nec, elementum ac, purus. Nunc tellus nisl, euismod quis, ullamcorper vel, varius vel, ipsum. Donec nec metus. Duis cursus, sapien id commodo euismod, est velit tempor dolor, id feugiat mauris eros vulputate dolor. Maecenas suscipit justo vel urna.
Chapeau chapeau
Curabitur et orci sed mi pulvinar hendrerit. Nunc interdum magna ac massa. Suspendisse hendrerit, nulla vitae molestie semper, erat libero sollicitudin ante, nec condimentum diam eros sit amet lectus. Sed quis mauris in est congue gravida. Vivamus eu nisi. Aenean auctor dictum erat. Cras in erat. Nunc eget ipsum non libero eleifend auctor. Mauris dignissim, tortor sed volutpat placerat, orci nulla eleifend dolor, sit amet ornare diam ligula id lacus. Nulla aliquam rutrum nibh. Suspendisse felis tortor, interdum vel, feugiat in, vulputate in, purus. Aliquam risus. Etiam at est in lorem vestibulum feugiat. Cras condimentum, ipsum non mattis vestibulum, erat augue malesuada odio, id bibendum quam sem in nisl. Etiam ut sapien ultricies metus cursus accumsan.

La barre de raccourcis typographiques

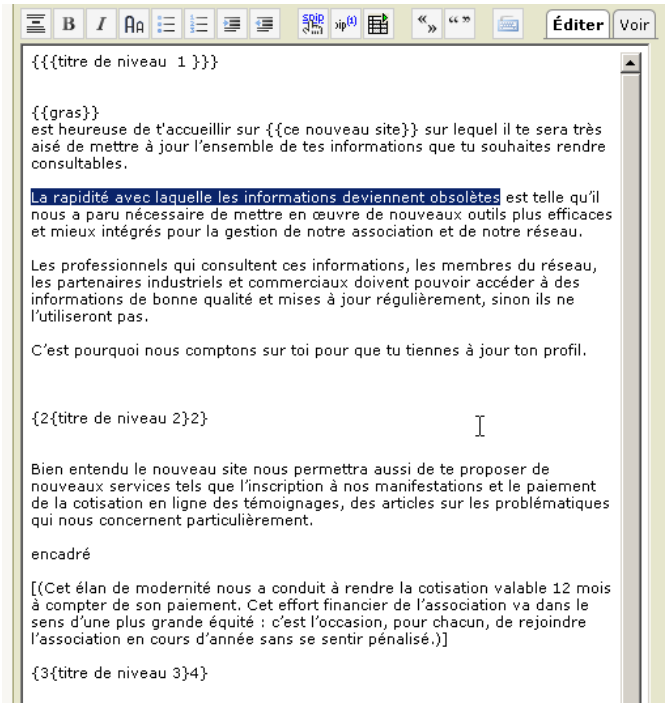
Le corps du texte est lui aussi stylisé grâce à une barre typographique.

Elle permet de mettre différents styles sur le texte de l'article : gras, intertitres, lien, texte à droite, à gauche etc..

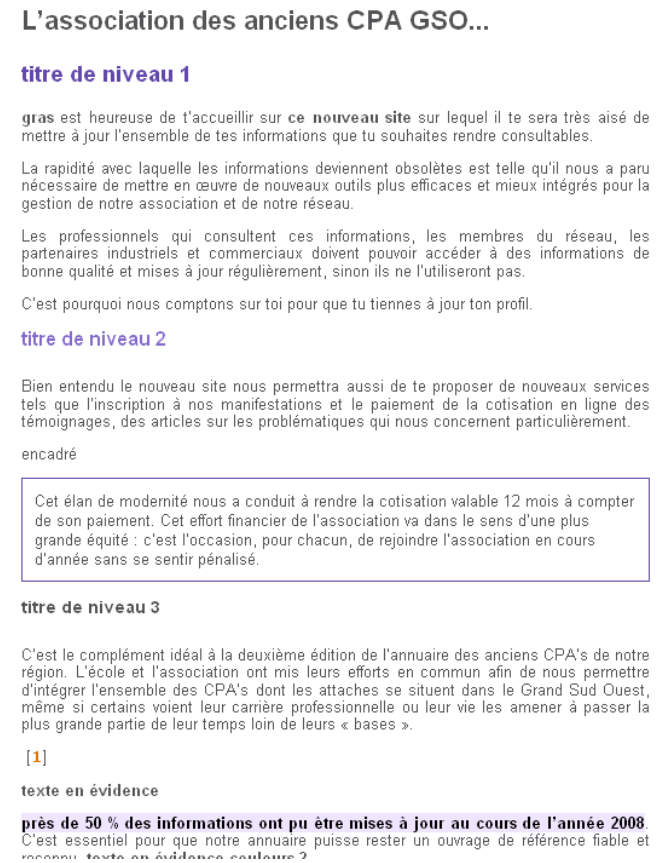


Mettre en forme le texte

Sélectionner le texte et appliquer un style


Éditer
Voir
{{{titre de niveau 1 }}}
{{gras}}
est heureuse de t'accueillir sur {{ce nouveau site}} sur lequel il te sera très aisé de mettre à jour l'ensemble de tes informations que tu souhaites rendre consultables.
La rapidité avec laquelle les informations deviennent obsolètes est telle qu'il nous a paru nécessaire de mettre en œuvre de nouveaux outils plus efficaces et mieux intégrés pour la gestion de notre association et de notre réseau.
Les professionnels qui consultent ces informations, les membres du réseau, les partenaires industriels et commerciaux doivent pouvoir accéder à des informations de bonne qualité et mises à jour régulièrement, sinon ils ne l'utiliseront pas.
C'est pourquoi nous comptons sur toi pour que tu tiennes à jour ton profil.
{2{titre de niveau 2}2}
Bien entendu le nouveau site nous permettra aussi de te proposer de nouveaux services tels que l'inscription à nos manifestations et le paiement de la cotisation en ligne des témoignages, des articles sur les problématiques qui nous concernent particulièrement.
encadré
[(Cet élan de modernité nous a conduit à rendre la cotisation valable 12 mois à compter de son paiement. Cet effort financier de l'association va dans le sens d'une plus grande équité : c'est l'occasion, pour chacun, de rejoindre l'association en cours d'année sans se sentir pénalisé.)]
{3{titre de niveau 3}4}

Le résultat donné sur le site



L'association des anciens CPA GSO...

titre de niveau 1

gras est heureuse de t'accueillir sur **ce nouveau site** sur lequel il te sera très aisé de mettre à jour l'ensemble de tes informations que tu souhaites rendre consultables.

La rapidité avec laquelle les informations deviennent obsolètes est telle qu'il nous a paru nécessaire de mettre en œuvre de nouveaux outils plus efficaces et mieux intégrés pour la gestion de notre association et de notre réseau.

Les professionnels qui consultent ces informations, les membres du réseau, les partenaires industriels et commerciaux doivent pouvoir accéder à des informations de bonne qualité et mises à jour régulièrement, sinon ils ne l'utiliseront pas.

C'est pourquoi nous comptons sur toi pour que tu tiennes à jour ton profil.

titre de niveau 2

Bien entendu le nouveau site nous permettra aussi de te proposer de nouveaux services tels que l'inscription à nos manifestations et le paiement de la cotisation en ligne des témoignages, des articles sur les problématiques qui nous concernent particulièrement.

encadré

Cet élan de modernité nous a conduit à rendre la cotisation valable 12 mois à compter de son paiement. Cet effort financier de l'association va dans le sens d'une plus grande équité : c'est l'occasion, pour chacun, de rejoindre l'association en cours d'année sans se sentir pénalisé.

titre de niveau 3

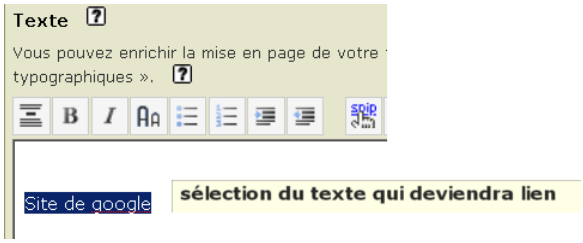
C'est le complément idéal à la deuxième édition de l'annuaire des anciens CPA's de notre région. L'école et l'association ont mis leurs efforts en commun afin de nous permettre d'intégrer l'ensemble des CPA's dont les attaches se situent dans le Grand Sud Ouest, même si certains voient leur carrière professionnelle ou leur vie les amener à passer la plus grande partie de leur temps loin de leurs « bases ».

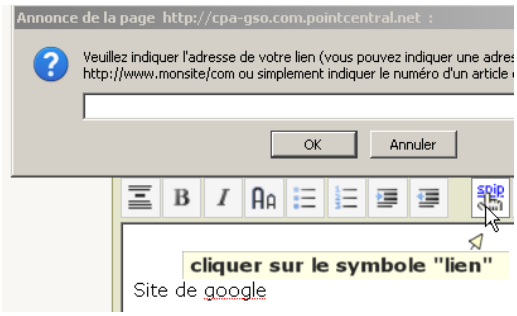
[1]

texte en évidence

près de 50 % des informations ont pu être mises à jour au cours de l'année 2008. C'est essentiel pour que notre annuaire puisse rester un ouvrage de référence fiable et reconnu. **texte en évidence couleurs 2**

Créer un lien hypertexte externe


Texte
Vous pouvez enrichir la mise en page de votre
typographiques ».
Site de google
sélection du texte qui deviendra lien


Annonce de la page http://cpa-gso.com.pointcentral.net :
Veuillez indiquer l'adresse de votre lien (vous pouvez indiquer une adres
http://www.monsite/com ou simplement indiquer le numéro d'un article
OK
Annuler
cliquer sur le symbole "lien"
Site de google

Annonce de la page http://cpa-gso.com.pointcentral.net :
Veuillez indiquer l'adresse de votre lien (vous pouvez indiquer un
http://www.monsite/com ou simplement indiquer le numéro d'un
http://www.google.fr
taper l'url et valider
OK
Annuler

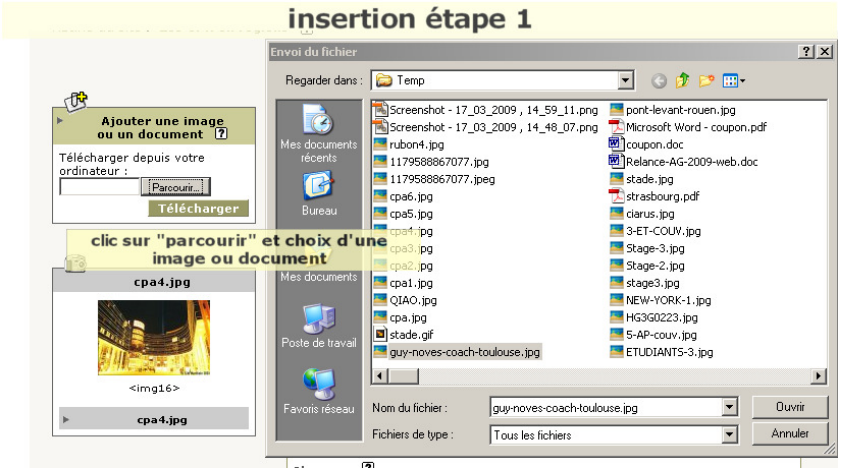
[Site de google->http://www.google.fr]

le texte est transformé en lien

Pour les liens vers les boites mail, la procédure est la même avec le texte « mailto : » + adresse mail.

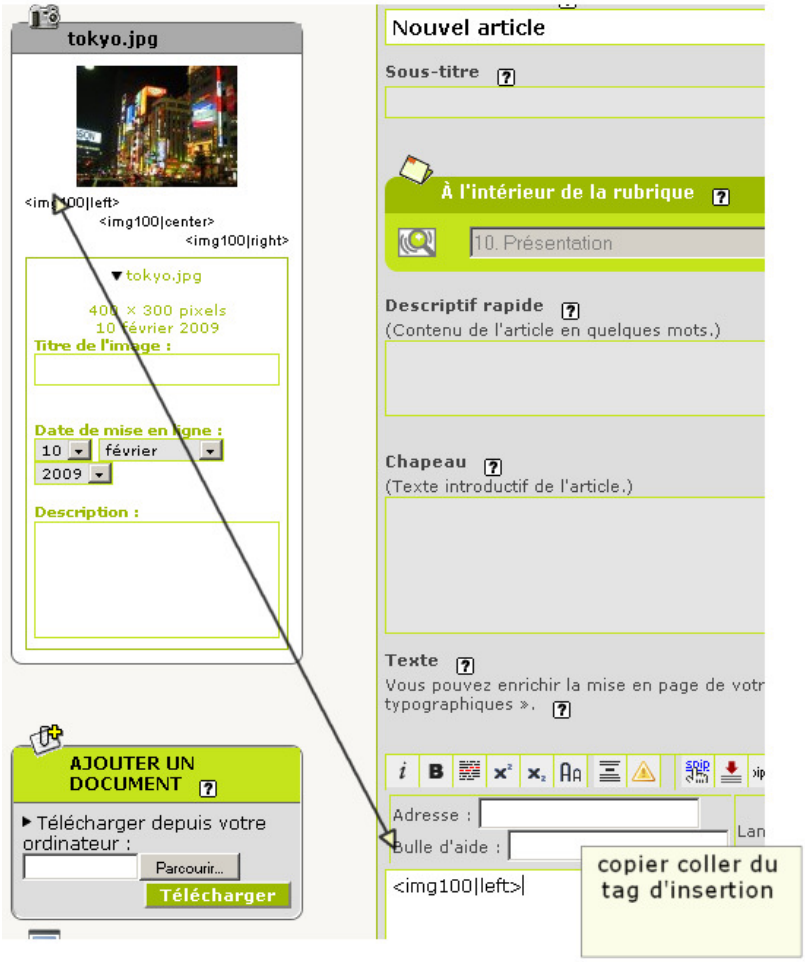
Exemple : mailto :contact@pointcentral.net

Ajouter une image ou un document à un article



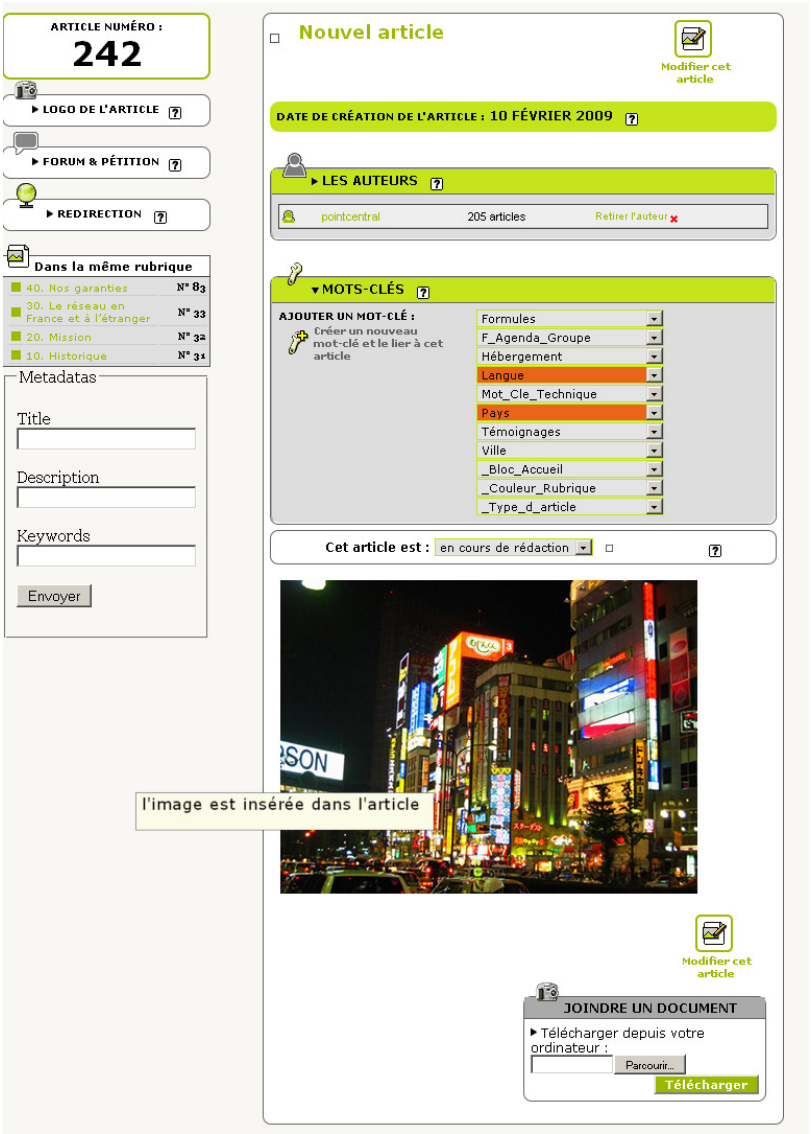
insertion d'image (étape 2)

insertion d'image (étape 3)



Puis enregistrer

insertion d'image (étape 4)



Pour supprimer l'image ouvrir l'article, déplier la flèche noire et cliquer sur supprimer.

.

Ensuite effacer le tag image de la zone de texte puis enregistrer.

Statuts des articles

6 statuts peuvent être associés à un article

En cours de rédaction : l'article n'est pas en ligne mais en processus de création

Proposé à l'évaluation : l'article est soumis aux commentaires d'autres personnes

Publié en ligne

A la poubelle

Refusé

Toutes ces fonctions ne seront pas possibles pour tout le monde. Il existe 2 catégories d'intervenant dans la gestion privée : les administrateurs et les rédacteurs.

L'administrateur a accès à l'ensemble des statuts.

Le rédacteur ne peut qu'en demander la publication (sous-entendu à ou aux administrateurs) ou proposer un article à l'évaluation pour demander l'avis des autres intervenants sur cet article.

Ajouter un article

20. Associations/Clubs périphériques
Modifier cette rubrique
MOTS-CLÉS
_bleu _Couleur_Rubrique Retirer ce mot
AJOUTER UN MOT-CLÉ :
Créer un nouveau mot-clé et le lier à cette rubrique
_Couleur_Rubrique
_Mot_Cle_Technique
_Type_d_article
Le mode agenda n'est pas activé pour cette rubrique
Activer le mode agenda pour cette rubrique
Créer une sous-rubrique
Tous les articles publiés dans cette rubrique
10. QIAO pointcentral 17 mars N° 13
20. Cadres d'Oc pointcentral 17 mars N° 14
30. Le Club PHENIX pointcentral 17 mars N° 17
liens vers"nouvel article"
Écrire un nouvel article

Remplir les champs (voir page 11).

Les mots clés

La liste des mots-clés est disponible dans le menu Edition – Mots-clés

_Couleur_Rubrique
couleurs
> Articles > Rubriques
> Administrateurs > Rédacteurs
_bleu 1 article, 5 rubriques supprimer ce mot
_marron 2 rubriques supprimer ce mot
_vert 1 article, 5 rubriques supprimer ce mot
Modifier ce groupe de mots
Créer un nouveau mot-clé
_Mot_Cle_Technique
techniques
> Articles > Rubriques
> Administrateurs
F_Agenda 1 article supprimer ce mot
F_Annuaire 1 article supprimer ce mot
F_Annuaire_restreint 1 article supprimer ce mot
F_Cotisation 1 article supprimer ce mot
F_newsLetter 2 articles supprimer ce mot
F_Profil 1 article supprimer ce mot
_F_HorsNavigation 1 article, 7 rubriques supprimer ce mot
Modifier ce groupe de mots
Créer un nouveau mot-clé
_Type_d_article
types d'articles
> Articles > Rubriques
> Administrateurs > Rédacteurs
F_Anim 2 articles supprimer ce mot
F_Edito 1 article supprimer ce mot
F_Pied 1 article supprimer ce mot
Modifier ce groupe de mots
Créer un nouveau mot-clé

Mots-clés Couleurs

Ils permettent d'associer une couleur à une rubrique

Mots-clés techniques

F_Profil : Est lié à l'article « Mon profil »

F_Cotisation : Est lié à l'article « Cotisation »

F_Agenda: Est lié à l'article « Agenda du CPA »

F_newsletter: Est lié aux article servant aux newsletters

F_Annuaire: Est lié à l'article « Annuaire »

F_Annnuaire_restreint: Est lié à l'article « Annuaire restreint »

Mots-clés types d'articles

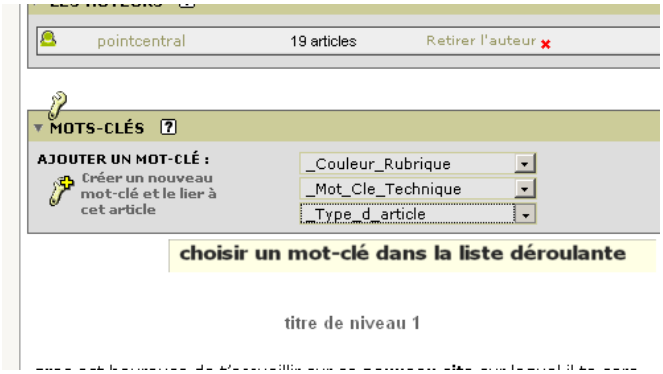
F_Anim : permet de mettre un article en actualité défilante sur la page d'accueil.

F_Edito : gère l'édito de la page d'accueil

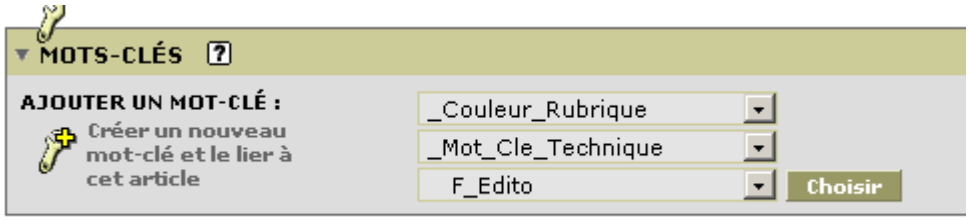
F_Pied : gère le texte du pied de page

Ajouter un mot-clé à un article

Choisir un mot-clé parmi un groupe de mot-clé



Cliquer sur « choisir »



Les auteurs

Les auteurs sont de 3 types ; administrateurs, rédacteurs et visiteurs. Leur statut est indiqué par la couleur de leur icône (rédacteur = jaune, administrateur = vert, visiteurs =bleu).
L'interface de rédaction prévoit la mise à jour du site par un ou par plusieurs personnes. Si une seule personne s'occupe des mises à jour et de la gestion du site, il y a un administrateur principal et unique qui a tout les droits sur le site (créer, supprimer, mettre en ligne (administration du site, maintenance etc).

Lorsque plusieurs personnes souhaitent se partager la gestion du site, l'administrateur va pouvoir créer d'autres comptes administrateurs. Lorsqu'il va créer ces comptes, il lui sera possible de donner des droits restreints au nouvel administrateur qui verra son intervention réduite à telle ou telle rubrique ou article. Dans le cas contraire, cet administrateur aura tous les droits.

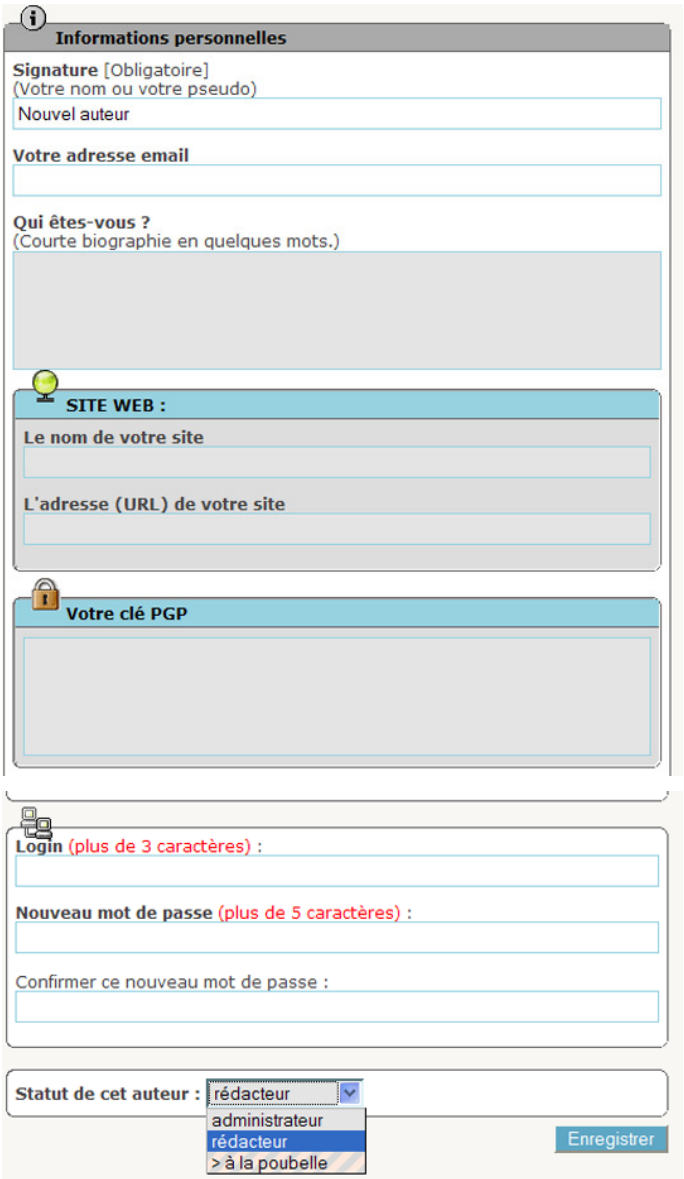
Le (ou les administrateurs) peut créer des comptes "Rédacteurs". Un rédacteur ne s'occupe que de l'aspect rédactionnel. Il ne peut en aucun cas intervenir sur l'aspect technique du site. Un rédacteur peut être interdit d'accès à une ou des rubriques.

Un rédacteur ne peut pas diffuser un article en ligne mais seulement en demander la publication qui sera validée ou non par un administrateur.

Créer un auteur

Cliquer sur "Créer un nouvel auteur" du menu Auteur.

Cette fenêtre apparaît :



Donner un nom ou signature, une adresse mail,

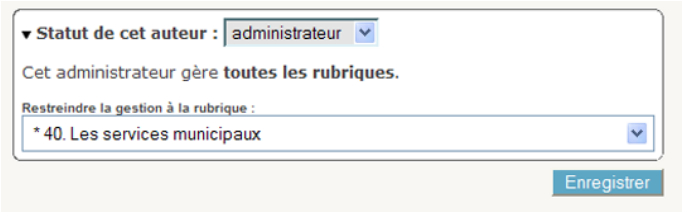
Le champs « Clé PGP » n'est pas à remplir,

Donner un login et un mot de passe,

Choisir le statut de l'auteur.

Restreindre une rubrique

Une fois le statut choisit, il est possible de restreindre la rédaction de rubrique (seulement pour les administrateurs). Pour cela se mettre en mode « modifier cet auteur », dérouler le flèche noire située avant "Statut de cet auteur" et choisir la rubrique à restreindre dans la liste déroulante.


Statut de cet auteur : administrateur
Cet administrateur gère toutes les rubriques.
Restreindre la gestion à la rubrique :
* 40. Les services municipaux
Enregistrer

Il est possible d'ajouter d'autres rubriques en les choisissant une par une.

Nouvel auteur
Modifier cet auteur
Statut de cet auteur : administrateur
Cet administrateur gère les rubriques suivantes :
40. Les services municipaux [supprimer cette rubrique]
Ajouter une autre rubrique à administrer :
Valider
Envoyer un message privé à cet auteur

Modifier un auteur

Cliquer sur Modifier cet auteur et effectuer les changements

Modules spécifiques

Agenda

Pour insérer facilement des articles dans l'agenda, une rubrique « 000.Agenda » a été créée à la racine du site (voir page 4). (Si des articles non contenus dans cette rubrique doivent être liés à des événement il faut veiller à ce que la rubrique mère soit en « mode agenda »)

Sur cette rubrique, la fonction le mode « agenda » a été activé, ce qui permet de lier les articles de cette rubrique à des évènements.

La rubrique Agenda
000. Agenda
Modifier cette rubrique
MOTS-CLÉS
_bleu
_Couleur_Rubrique
Retirer ce mot
_F_HorsNavigation
_Mot_Cle_Technique
Retirer ce mot
AJOUTER UN MOT-CLÉ :
Créer un nouveau mot-clé et le lier à cette rubrique
_Couleur_Rubrique
_Mot_Cle_Technique
_Type_d_article
Mode "Agenda" activé
Le mode agenda est activé pour cette rubrique et sa branche
Desactiver le mode agenda pour cette rubrique
Voir les événements de la rubrique
Les articles de la rubrique
Créer une sous-rubrique
Tous les articles publiés dans cette rubrique
Conférence pointcentral 5 avril N° 27
Evènement 1 pointcentral 4 avril N° 26
10. Agenda du CPA pointcentral 4 avril N° 1
L'article "Agenda du CPA" contient le texte de présentation

Le texte de l'article « Agenda du CPA » s'affiche en introduction

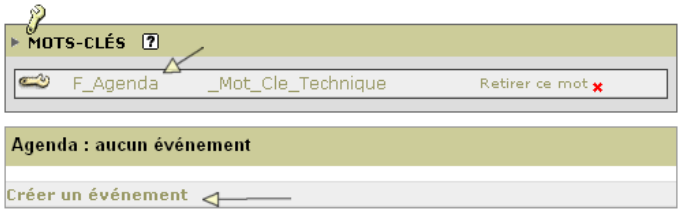
Créer un événement

Pour créer un événement, il faut en premier lieu créer l'article détaillant cet événement.

Pour l'exemple, l'article « événement 1 » a été créé.

La zone de texte permet d'insérer un texte détaillé de l'événement.

Pour associer cet article à un événement daté, cliquer sur « Créer un événement »



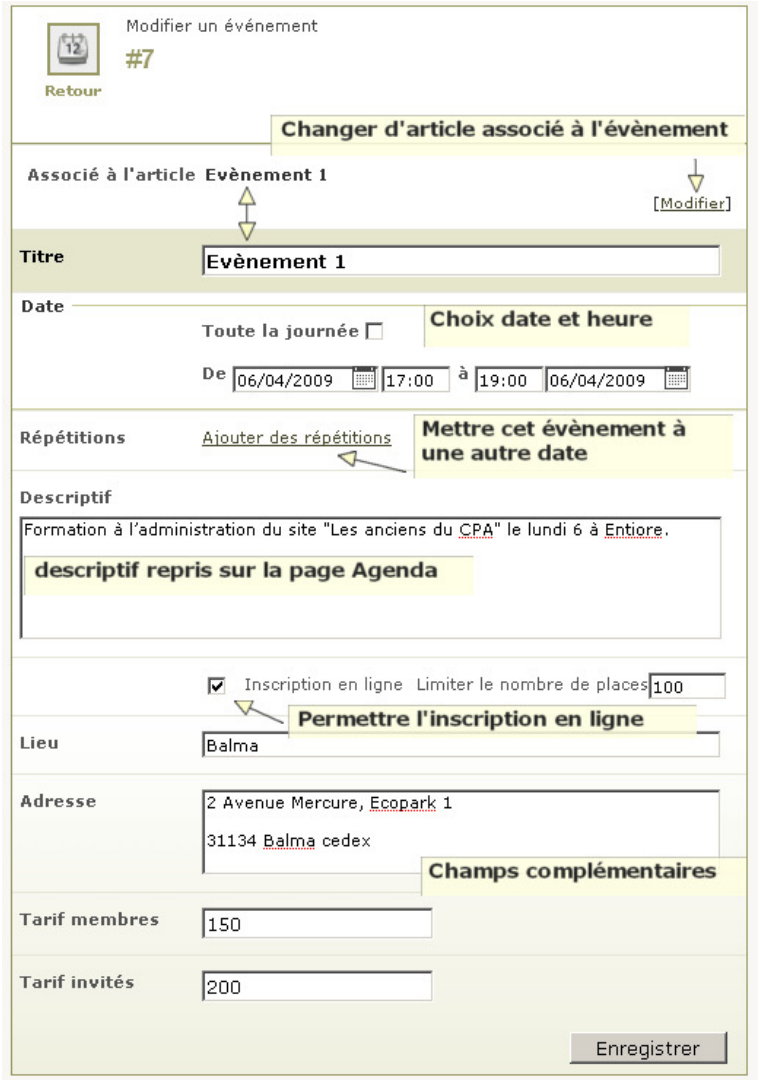
J'insère ici le détail de l'évènement. Ce texte peut être long.

Formation à l'administration du site "Les anciens du CPA" le lundi 6 à Entiore.

Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non asperner, si non habeat, non admodum flagitem. re mihi non aeque satisfacit, et quidem locis pluribus. sed quot homines, tot sententiae ; falli igitur possumus.

Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non asperner, si non habeat, non admodum flagitem. re mihi non aeque

Page « créer un évènement »



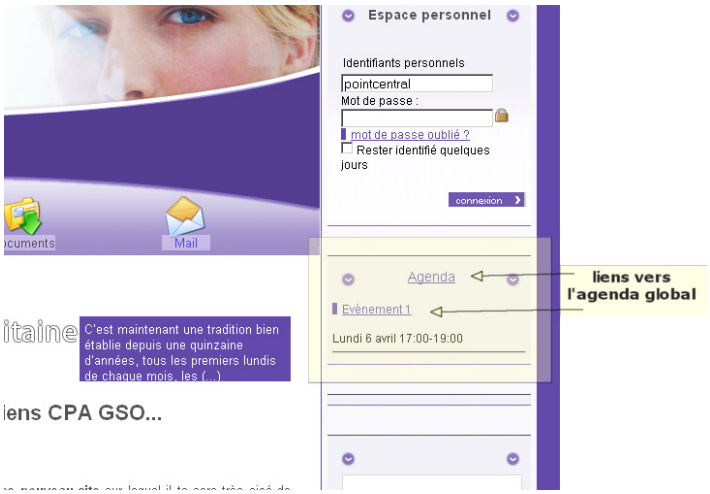
Remplir les champs nécessaires et choisir une date.

Après l'enregistrement l'article et son événement apparaissent dans une zone spécifique de l'article.

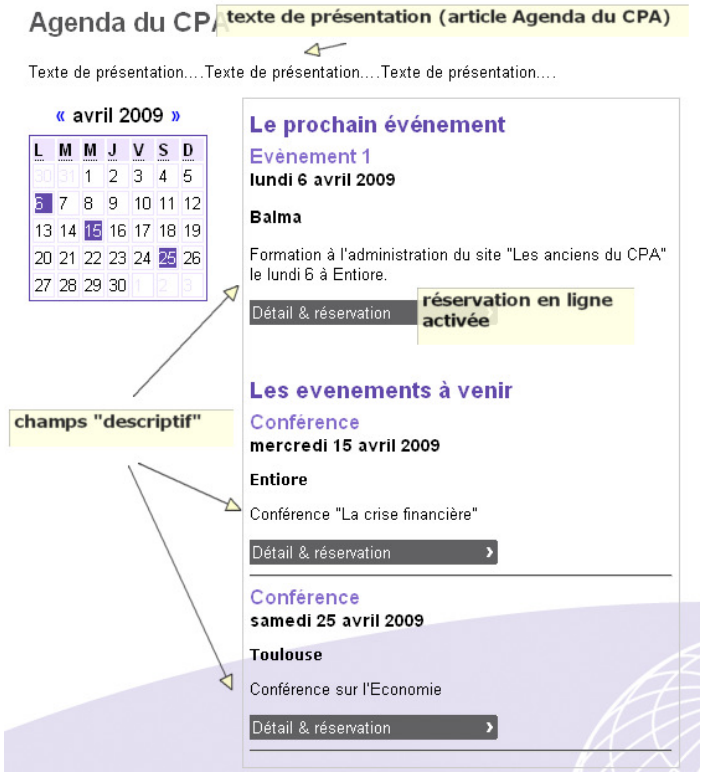
Evènement 1
Modifier cet article
DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 4 AVRIL 2009
LES AUTEURS
pointcentral
18 articles
Retirer l'auteur
MOTS-CLÉS
F_Agenda
_Mot_Cle_Technique
Retirer ce mot
Agenda : 1 événement
Tout déplier | Tout replier
Tous | À venir
6 avril
Evènement 1
Lundi 6 avril 17:00-19:00
Formation à l'administration du site "Les anciens du CPA" le lundi 6 à Entiore.
Balma
2 Avenue Mercure, Ecopark 1 31134 Balma cedex
[Modifier] [Supprimer]
Créer un événement
J'insère ici le détail de l'évènement. Ce texte peut être long.
Formation à l'administration du site "Les anciens du CPA" le lundi 6 à Entiore.
Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non asperner, si non habeat, non admodum flagitem. re mihi non aeque satisfacit, et quidem locis pluribus. sed quot homines, tot sententiae ; falli igitur possumus.
Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non

Cet événement va automatiquement s'afficher :

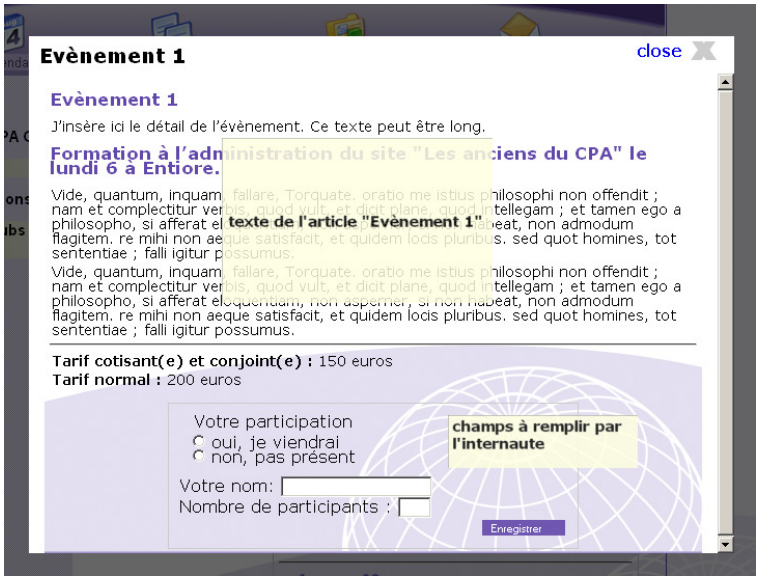
- dans la colonne droite du site public



- ainsi que dans l'agenda global

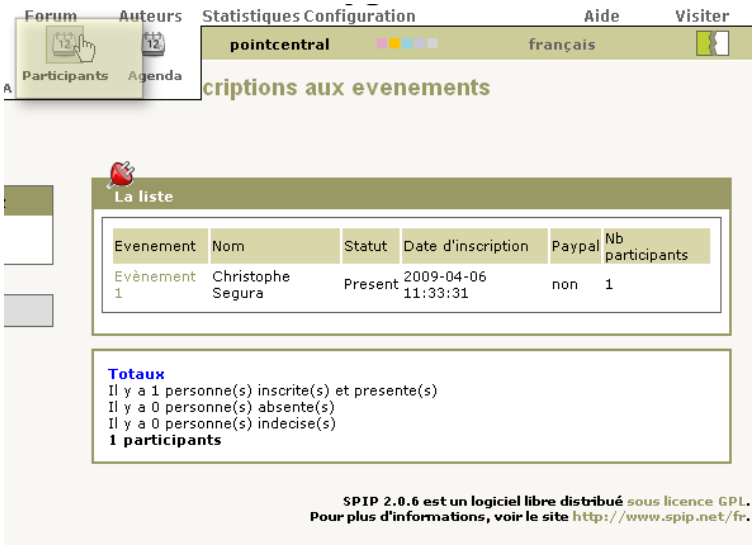


Page « Détail et réservation »


Evènement 1
close
Evènement 1
J'insère ici le détail de l'évènement. Ce texte peut être long.
Formation à l'administration du site "Les anciens du CPA" le lundi 6 à Entiore.
Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non asperner, si non habeat, non admodum flagitem. re mihi non aeque satisfacit, et quidem locis pluribus. sed quot homines, tot sententiae ; falli igitur possumus.
texte de l'article "Evènement 1"
Vide, quantum, inquam, fallare, Torquate. oratio me istius philosophi non offendit ; nam et complectitur verbis, quod vult, et dicit plane, quod intellegam ; et tamen ego a philosopho, si afferat eloquentiam, non asperner, si non habeat, non admodum flagitem. re mihi non aeque satisfacit, et quidem locis pluribus. sed quot homines, tot sententiae ; falli igitur possumus.
Tarif cotisant(e) et conjoint(e) : 150 euros
Tarif normal : 200 euros
Votre participation
oui, je viendrai
non, pas présent
champs à remplir par l'internaute
Votre nom:
Nombre de participants :
Enregistrer

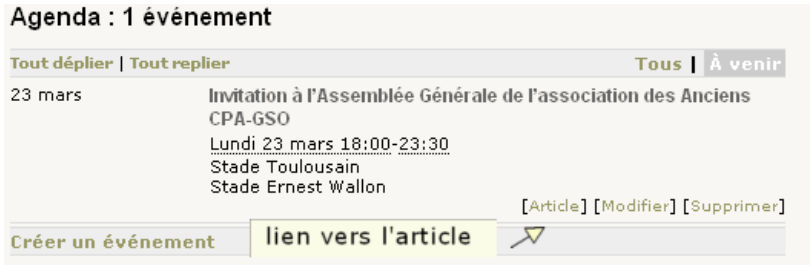
Contrôler les inscriptions à un événement

Les inscrits sont listés dans le menu Edition, participants



Pour avoir une vue global de tous les événements, utiliser le module agenda disponible à partir du sous menu Edition

Des informations supplémentaires sont indiquées lorsque l'on ouvre ce lien de l'évènement.



Il est possible d'aller vers l'article de référence, de modifier les caractéristiques de l'événement et de le supprimer.

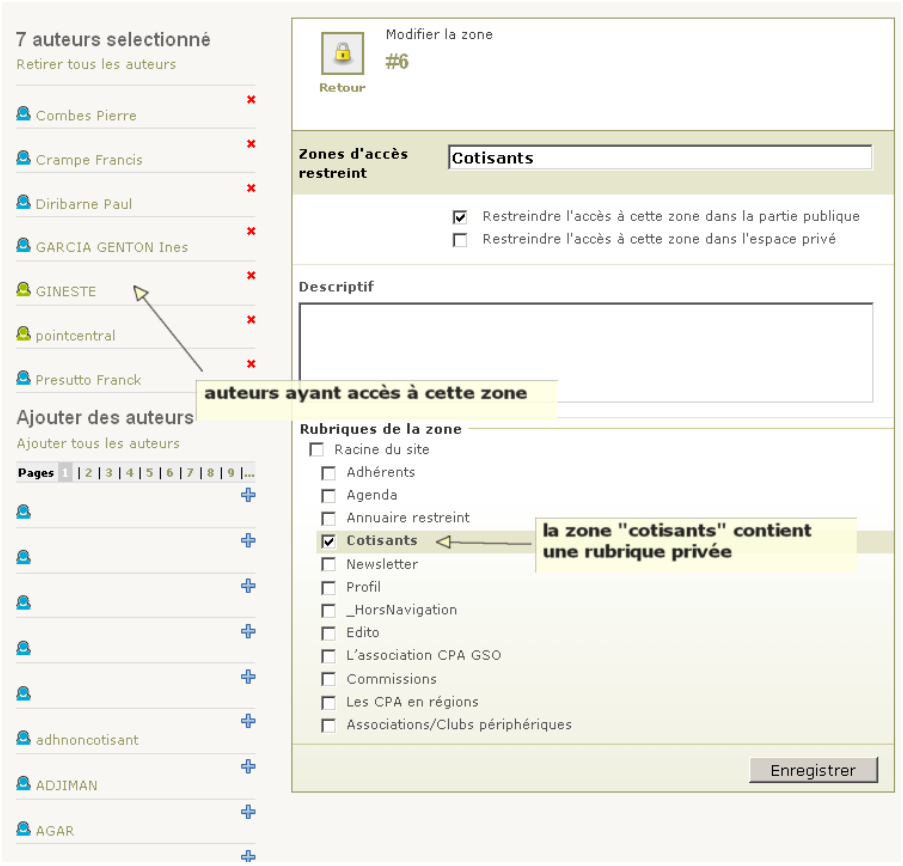
Accès restreints

L'accès à la gestion des zones restreintes est disponible dans le menu Configuration, sous-menu Accès restreint.

(le sous-menu apparaît au survol du menu Configuration)

2 zones sont actuellement définies : Cotisants et Adhérents

La zone « Cotisants »



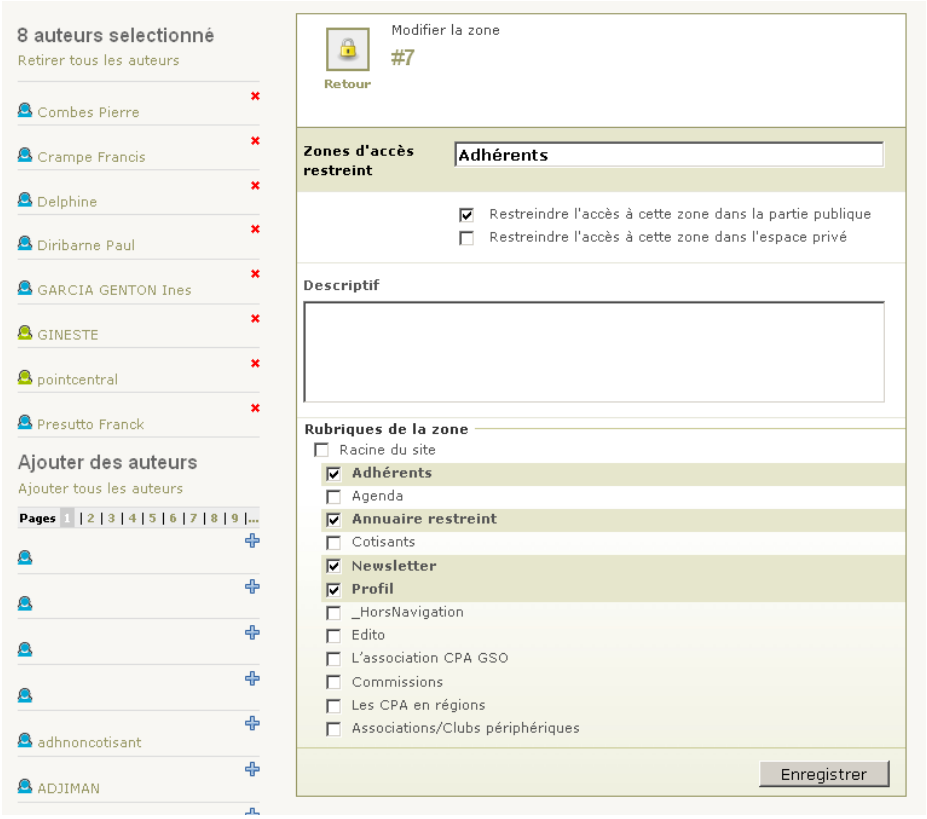
Les personnes faisant partie de cette zone se connectent sur le site avec leurs login et mots de passe.

Ces personnes verront toutes les rubriques du site qui ne sont pas cochées (visibles à tous), plus la rubrique cochée « Cotisants » (non visible à tous)

Cette rubrique contient l'annuaire complet disponible seulement aux adhérents

La rubrique Adhérents

Cette zone sera accessible aux non cotisants et sert à masquer l'annuaire complet qui est réservé aux cotisants. Les personnes faisant partie de cette zone auront accès à un annuaire restreint.



l'auteur Delphine est un visiteur associé à la zone Adhérent
elle a accès à un annuaire restreint et aux rubriques cochées de la zone Adhérents
Espace personnel
Delphine
se deconnecter
Agenda
Evènement 1
Lundi 6 avril 17:00-19:00
Conférence
Mercredi 15 avril 15:08-16:08
Conférence
Samedi 25 avril 15:32-16:32
Agenda
Annuaire
Documents
Mail
Mon profil
Cotisation
Adhérents
L'association CPA GSO
Commissions
Les CPA en régions
Associations/Clubs périphériques
OIAO
Cadres d'Oc
Le Club PHENIX
Annuaire restreint
Tu peux seulement effectuer une recherche sur le nom de la personne et obtenir sa promotion.
Pour accéder au moteur de recherche complet et aux informations détaillées, tu dois être à jour de ta cotisation, en cliquant ici.
Nous te rappelons que depuis le 1er janvier 2009, la cotisation est valable pendant 12 mois à compter du jour de règlement. Par exemple, un paiement le 24 mars 2009 donne accès à tous les services de l'association jusqu'au 23 mars 2010.
Nom
ok

Ajout d'un auteur à une zone

Cliquer sur l'auteur à ajouter

Sélectionner une zone

un auteur peut être inscrit dans plusieurs zones (les membres du bureaux sont inscrits dans les deux zones)

une même rubrique ne peut pas être cochées dans plusieurs zones à la fois

Tout public

Un internaute non identifié qui se connecte sur le site aura accès aux rubriques qui n'ont pas été cochées

ASSOCIATION
CPA
je suis un visiteur lambda
l'annuaire n'est pas disponible
Agenda
Annuaire
Documents
Mail
L'association CPA GSO
Bureau
Nos valeurs CPA
Commissions
Commission « Dynamique Emploi »
Les CPA en régions
Les CPA en Aquitaine
Associations/Clubs périphériques
OIAO
Cadres d'Oc
Le Club PHENIX
Les CPA en Aquitaine
C'est maintenant une tradition bien établie depuis une quinzaine d'années, tous les premiers lundis de chaque mois, les (...)
les rubriques cochées dans les zones sont cachées
L'association des anciens CPA GSO...
titre de niveau 1
gras est heureuse de t'accueillir sur ce nouveau site sur lequel il te sera très aisé de mettre à jour l'ensemble de tes informations que tu souhaites rendre consultables.
La rapidité avec laquelle les informations deviennent obsolètes est telle qu'il nous a paru nécessaire de mettre en œuvre de nouveaux outils plus efficaces et mieux intégrés pour la gestion de notre association et de notre réseau.
Les professionnels qui consultent ces informations, les membres du réseau, les
Espace personnel
Identifiants personnels
Mot de passe :
mot de passe oublié ?
Rester identifié quelques jours
connexion
Agenda
Evènement 1
Lundi 6 avril 17:00-19:00
Conférence
Mercredi 15 avril 15:08-16:08
Conférence
Samedi 25 avril 15:32-16:32

Visuels de la page d'accueil

L'image du visuel haut de la page d'accueil est le visuel de la « racine du site »

est modifiable dans le menu Configuration

Configuration du site
Contenu du site
Interactivité
Fonctions avancées
Le Couteau Suisse
LOGO DE CE SITE
changer l'image du visuel haut
ATTENTION !
Les modifications effectuées dans ces pages influent notablement sur le fonctionnement de votre site. Nous vous recommandons de ne pas y intervenir tant que vous n'êtes pas familier du fonctionnement du système SPIP.
Plus généralement, il est fortement conseillé de laisser la charge de ces pages au webmestre principal de votre site.
Nom de votre site
Site Anciens CPA-GSO
Adresse (URL) du site public
http://cpa-gso.com.pointcentral.net/
Description du site

Attention à la taille de l'image dont la largeur doit être supérieure à 400 pixels

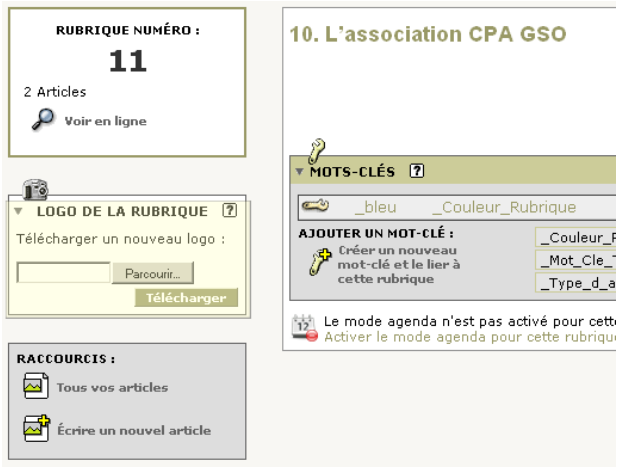
On retrouve cette image en mode "A suivre" (voir page 4)

L'image de l'article en Une « Les CPA en Aquitaine » provient de l'image qui a été insérée dans cet article.

Visuels des autres rubriques

Chaque rubrique peut avoir son propre logo qui s'affichera en visuel haut. Par défaut si une rubrique n'a pas de logo, le logo de la racine du site s'affiche (disponible dans le menu Configuration).

Pour ajouter un logo à une rubrique, utiliser la fonction « logo de la rubrique » qui fonctionne de la même manière que l'insertion d'images dans les articles.



Attention à la taille de l'image dont la largeur doit être supérieure à 400 pixels